# АДМИНИСТРАЦИЯ

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 января 2019 года № 11-п

пгт. Междуреченский

|  |
| --- |
| Об Общественном Совете  городского поселения Междуреченский |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 13 Федерального закона от 12 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городское поселение Междуреченский, в целях обеспечения эффективного взаимодействия органов местного самоуправления городского поселения Междуреченский, граждан городского поселения Междуреченский, общественных объединений граждан, иных организаций, консолидации усилий в решении актуальных проблем муниципального образования, выработки взаимоприемлемых решений, **администрация городского поселения Междуреченский постановляет:**

1. Утвердить Положение об Общественном Совете городского поселения Междуреченский (приложение).

2. Обнародовать постановление в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Междуреченский от 28 апреля 2017 года № 297 «Об утверждении порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Междуреченский» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

3. Постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения

Междуреченский А.А. Кошманов

Приложение к постановлению

администрации городского

поселения Междуреченский

от 24.01.2019 № 11-п

**Положение**

**об Общественном совете** городского поселения Междуреченский

1. Общие положения

1.1. Положение об Общественном совете городского поселения Междуреченский (далее - Положение) определяет задачи, функции, состав и порядок формирования и организации деятельности Общественного совета городского поселения Междуреченский.

1.2. Общественный совет муниципального образования городского поселения Междуреченский (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, создается в целях содействия поиску эффективных решений на основе взаимодействия граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций (далее - гражданское общество), а также реализации прав граждан на осуществление общественного контроля, обеспечения участия населения городского поселения Междуреченский в работе органов местного самоуправления городского поселения Междуреченский (далее - органы местного самоуправления) по подготовке и реализации управленческих решений.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных нормативных правовых актов городского поселения Междуреченский, настоящего Положения.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.5. Совет в своей деятельности основывается на принципах открытости, инициативности, свободного обсуждения, коллективного решения совместных вопросов.

1.6. Совет не является юридическим лицом и не входит в структуру органов местного самоуправления городского поселения Междуреченский.

2. Задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

1) осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

2) совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи с гражданским обществом;

3) обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сферах деятельности органов местного самоуправления;

4) организация и осуществление совместных действий администрации городского поселения Междуреченский и граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по разработке и реализации государственной политики в сферах деятельности органов местного самоуправления;

5) привлечение к принятию управленческих решений в сферах деятельности органов местного самоуправления широкого круга граждан, представляющих интересы различных групп населения муниципального образования;

6) информирование общественности и организаций муниципального образования о целях, задачах и итогах работы органов местного самоуправления в установленных сферах деятельности;

7) взаимодействие с Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Общественная палата Югры) по содействию развитию институтов гражданского общества и прав человека;

8) содействие укреплению гражданского согласия, недопущению социальной напряженности в обществе;

9) осуществление контроля за реализацией решений Совета.

2.2. Совет для выполнения возложенных на него задач выполняет следующие функции:

1) готовит предложения органам местного самоуправления по вопросам повышения эффективности их деятельности;

2) участвует в мероприятиях органов местного самоуправления антикоррупционного характера и заседаниях, в которых предусмотрено участие представителей Совета;

3) обсуждает вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления и их должностных лиц для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;

4) взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности органов местного самоуправления и Совета.

3. Полномочия Совета

3.1. Совет для реализации целей и задач в установленной сфере деятельности имеет право:

1) запрашивать в установленном законодательством порядке необходимую информацию и материалы по вопросам своей компетенции от органов местного самоуправления, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, общественных, религиозных объединений и некоммерческих организаций, общественных советов, предприятий, организаций, учреждений, независимо от формы собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

2) принимать решения по направлениям своей деятельности;

3) самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед Советом;

4) выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по актуальным вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5) участвовать в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

6) направлять членов Совета для участия в заседаниях коллегиальных органов при органах муниципальной власти, рабочих совещаний, иных мероприятиях, организуемых органами муниципальной власти;

7) приглашать для участия в заседаниях Совета и заслушивать представителей органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Междуреченский, органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район по вопросам исполнения полномочий, переданных от муниципального образования городское поселение Междуреченский, представителей общественных объединений и некоммерческих организаций, предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;

8) вносить предложения по совершенствованию деятельности органов муниципальной власти;

9) взаимодействовать с Общественной палатой Югры, общественными и экспертными советами, созданными при исполнительных органах власти автономного округа, органах местного самоуправления Кондинский район, муниципальных образований Кондинского района;

10) создавать из своего состава временные и постоянные рабочие, экспертные группы с привлечением специалистов для решения вопросов, относящихся к компетенции Совета, в том числе по направлениям: «Власть», «Бизнес», «ЖКХ», «Общественность», «СМИ»;

11) производить выявление, обсуждение и согласование приоритетов стратегического развития муниципального образования, сбор и анализ исходных данных для формирования Стратегии социально-экономического развития городского поселения Междуреченский до 2030 года;

12) принимать участие в обсуждении проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, вносить предложения по их усовершенствованию;

13) привлекать общественность к участию в обсуждении и поиску решений по наиболее острым проблемам жизни муниципального образования;

14) информировать органы местного самоуправления городского поселения Междуреченский об основных процессах и событиях в сфере социально-экономической и общественно-политической жизни, о состоянии общественного мнения населения муниципального образования по важнейшим вопросам местного самоуправления;

15) принимать решения, которые носят рекомендательный характер, для жителей городского поселения Междуреченский, органов и должностных лиц местного самоуправления, общественных объединений и некоммерческих организаций, предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Междуреченский.

# 

4. Состав и порядок формирования Совета

4.1. Состав Совета формируется на добровольной основе из числа граждан с активной жизненной позицией, представителей общественных, ветеранских объединений, и иных некоммерческих организаций, из представителей предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Междуреченский, являющихся гражданами Российский Федерации, достигшими возраста восемнадцати лет. Количество членов общественного Совета составляет не более 14 человек.

В состав Совета могут включаться физические лица по предложению главы городского поселения Междуреченский.

4.2. На первом заседании членов Совета простым большинством голосов избираются председатель, два заместителя председателя и секретарь Совета.

4.3. Персональный состав Совета и вносимые в него изменения утверждаются постановлением главы городского поселения Междуреченский на основании поступивших заявлений от граждан, инициативных групп, общественных объединений и иных некоммерческих организаций о делегировании своего представителя в состав Совета.

4.4. Председателем, заместителем и членами Совета не могут быть:

1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации;

2) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, имеющие двойное гражданство.

4.5. Период полномочий членов Совета – три года с момента утверждения его состава.

4.6. За три месяца до истечения срока полномочий членов Совета председатель Совета организует процедуру формирования нового состава Совета.

4.7. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) подачи письменного заявления о выходе из состава Совета;

3) прекращения гражданства Российской Федерации;

4) решения Совета, принятого 3/4 голосов членов Совета от общего состава Совета;

5) признания судом недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) выявления факта наличия у члена Совета непогашенной судимости.

4.8. При установлении оснований, предусмотренных пунктом 4.4, решение об исключении члена из состава Совета принимается Советом на ближайшем его заседании.

4.9. Исключение члена Совета допускается в случае систематического (3 и более) пропуска без уважительной причины (болезнь, отпуск) заседаний и осуществляется постановлением главы городского поселения Междуреченский на основании протокола Совета.

5. Порядок деятельности Совета

5.1. Основной формой деятельности Совета является заседание.

5.2. Первое заседание Совета проводится не позднее чем через 30 календарных дней со дня утверждения персонального состава Совета.

5.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. По решению председателя Совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.5. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвует более 2/3 от общего числа его членов.

5.6. Заседание Совета ведет председатель Совета или по его поручению заместитель председателя Совета. Порядок проведения заседаний Совета определяется председателем Совета.

5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.8. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

5.9. Председатель Совета:

1) представляет Совет в органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

2) определяет приоритетные направления деятельности Совета, организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

4) формирует при участии членов Совета и утверждает план работы, повестку заседания Совета;

5) взаимодействует с главой городского поселения Междуреченский по вопросам реализации решений Совета;

6) принимает решение в случае необходимости о проведении внеочередного заседания Совета;

7) решает иные вопросы в пределах компетенции Совета.

5.10. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.11. Секретарь Совета:

1) готовит проект повестки заседания Совета и проект протокола заседания Совета;

2) организует текущую деятельность Совета;

3) информирует членов Совета о времени, месте проведения и повестке заседания Совета, а также об утвержденных планах работы Совета;

4) обеспечивает во взаимодействии с органами местного самоуправления подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям Совета по вопросам, включенным в повестку заседания Совета;

5) решает иные вопросы по поручению председателя Совета, данные в пределах его компетенции.

5.12. В случае отсутствия секретаря Совета его обязанности исполняет один из членов Совета по поручению председателя Совета.

5.13. Члены Совета:

1) участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) вносят предложения по формированию повестки заседаний Совета;

3) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Совета;

4) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Совета.

5.14. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.15. По приглашению Совета в заседаниях Совета могут принимать участие представители органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также представители научных и образовательных организаций.